

栗原一般廃棄物最終処分場維持管理業務委託公募型プロポーザル 提案書作成要領

栗原一般廃棄物最終処分場維持管理業務委託に係る提案書等については、次の事項に基づき作成すること。

1 提案書作成概要

- (1) 提出書類は、本作成要領及び仕様書に基づき作成すること。
- (2) 提出する提案書は、正式なものとして提出すること。
- (3) 会社概要等会社名が特定される項目は削除し、あらかじめ指定した事業者番号を使用すること。
- (4) 提案の内容は、提案事業者が責任を持って必ず履行できる内容で提案すること。
- (5) 提案書については、次項に示す別表を用いて作成し、参考資料等と併せてA4サイズのファイルに綴じ込み、提出すること。
- (6) 提案においては、図や表を適宜使用するなど、具体的で明確に作成すること。
- (7) 仕様書に記載のない事項であっても、提案事業者の判断で必要と思われる事項があれば積極的に提案すること。
- (8) 提案に係る費用は、すべて提案事業者の負担とする。
- (9) 提出のあった提案書等の内容について、必要に応じて後日照会等を行うことがある。

2 提案書記載内容

(1) 業務実施計画（別表1）

ア 総括責任者及び業務従事者等の配置計画

- ① 業務責任者及び業務従事者等の配置計画について
- ② 業務従事者の資格と員数について
- ③ 業務従事者の労務管理及び衛生管理について
- ④ 業務遂行に必要な人員の確保と欠員時の補充計画について

イ 雇用及び業務従事者研修体制

- ① 業務従事者の地域雇用について
- ② 業務従事者に対する研修・指導教育について

ウ 指揮命令系統

業務の指揮命令系統について

エ 引継ぎ研修計画

- ① 受注から業務立ち上げまでの計画について
- ② 契約終了時の次期受注者への引継ぎ計画について

オ その他の業務提案

その他業務実施計画に関する業務提案について

(2) 業務実施体制（別表 2）

ア 維持管理業務

- ① 維持管理計画について
- ② 運転記録等の作成について
- ③ 業務効率化及び業務改善について
- ④ 緊急時の初動体制及び対応について
- ⑤ 埋立状況の管理体制について
- ⑥ 車両等の維持管理について
- ⑦ その他業務実施体制に関する提案について

イ 保守点検業務

- ① 機械設備及び電気設備の保守点検の体制について
- ② 機械設備及び電気設備等の修繕計画について
- ③ その他当該業務に関する提案について

ウ 備品管理等の体制

- ① 貸与された備品の管理体制について
- ② 支給された消耗品等の管理体制について
- ③ 薬品の管理及び取り扱いについて

エ 施設維持管理の体制

- ① 施設及び付帯設備の清掃について
- ② 周辺環境の清掃・草刈等の植栽管理等環境整備について
- ③ 降雪時の除雪体制について
- ④ 外部発注業務等、協力事業者の体制及び計画について

オ 環境計測の体制

- ① 放流水、地下水等の水質監視体制について
- ② 業務従事者の員数、経験について

カ その他付帯業務

- ① 休日・夜間における電話等での受付方法について
- ② 視察時等の協力体制について
- ③ 地元住民等来所時の対応について

(3) 個人情報保護体制（別表3）

ア 個人情報保護体制

- ① 個人情報管理体制と業務従事者への指導体制について
- ② 個人情報の流出等の対策について

(4) 災害等緊急時危機管理体制（別表4）

ア 災害等緊急時危機管理体制

- ① 栗原一般廃棄物最終処分場危機管理マニュアル等の実施体制について
- ② 災害等緊急時における発注者との連携及び支援体制について
- ③ 突発的な業務発生時の協力体制について
- ④ 新型インフルエンザ等感染症の対策について

（新型コロナウイルス感染症含む）

- ⑤ その他当該業務に関する提案について

(5) その他業務委託に係る提案（別表5）

ア その他業務委託に係る提案

- ① 機械設備等の延命化に関する提案について
- ② 機械設備等の小破修繕に関する提案について
- ③ 光熱水費、ユーティリティ、外部発注業務等の経費節減に関する提案について
- ④ 地球温暖化対策、二酸化炭素排出量削減等の環境負荷低減に関する提案について

3 見積書及び見積内訳書作成概要（様式は任意）

- (1) 当該業務に係る見積書の他、見積内訳書を提出すること。
- (2) 見積書及び見積内訳書は、提案書とは別に作成し、原則、正式なものを提出すること。
- (3) 会社概要等会社名が特定される項目は削除し、あらかじめ指定した事業者番号を使用すること。
- (4) 見積書には、関係資料による業務量を基に見積金額の総額を記載し、見積内訳書には、見積書の積算内容を人件費、物件費、外部発注費、車両維持管理費及びその他の管理費に区分し、金額の内訳を記載すること。（別添、設計内訳書）
- (5) 見積書及び見積内訳書には、消費税及び地方消費税を含まない金額を記載すること。

<様式6>

栗原一般廃棄物最終処分場維持管理業務委託
公募型プロポーザル提案書

栗原一般廃棄物最終処分場維持管理業務委託公募型プロポーザル実施要領に基づき、提案書を提出します。

令和 年 月 日

(あて先)

秦野市伊勢原市環境衛生組合長

住 所
名 称
代 表 者

⑩

(担当者) 部署

氏名
電話番号
F A X
メー ル

協 力 事 業 者 の 名 称 等

事務所名		代表者名	
所在地			
分担業務分野			
協力を受ける理由及び具体的内容			

事務所名		代表者名	
所在地			
分担業務分野			
協力を受ける理由及び具体的内容			

事務所名		代表者名	
所在地			
分担業務分野			
協力を受ける理由及び具体的内容			

事務所名		代表者名	
所在地			
分担業務分野			
協力を受ける理由及び具体的内容			

※ 業務の一部を再委託する場合は、協力事務所の名称、再委託する理由及び内容等を記入する。

(1) 業務実施計画

項目	提案・計画														
<p>ア 総括責任者及び業務従事者等の配置計画</p>	<p>① 総括責任者及び業務従事者等の配置計画について</p> <p>② 業務従事者の資格と員数について (記載例)</p> <table border="1" data-bbox="547 465 1378 853"> <thead> <tr> <th>資格名称</th> <th>有資格者数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>廃棄物処理施設技術管理者（最終処分場）</td> <td>人</td> </tr> <tr> <td>車両系建設機械運転技能講習修了者</td> <td>人</td> </tr> <tr> <td>危険物取扱者（乙種第4類以上）</td> <td>人</td> </tr> <tr> <td>酸素欠乏・硫化水素危険作業主任者技能講習修了者</td> <td>人</td> </tr> <tr> <td>特定化学物質作業主任者</td> <td>人</td> </tr> <tr> <td>その他労働安全衛生法に係る必要な資格</td> <td>人</td> </tr> </tbody> </table> <p>※その他の資格を記載する場合は欄を追加して記載すること。</p> <p>③ 業務従事者の労務管理及び衛生管理について</p> <p>④ 業務遂行に必要な人員の確保と欠員時の補充計画について</p>	資格名称	有資格者数	廃棄物処理施設技術管理者（最終処分場）	人	車両系建設機械運転技能講習修了者	人	危険物取扱者（乙種第4類以上）	人	酸素欠乏・硫化水素危険作業主任者技能講習修了者	人	特定化学物質作業主任者	人	その他労働安全衛生法に係る必要な資格	人
資格名称	有資格者数														
廃棄物処理施設技術管理者（最終処分場）	人														
車両系建設機械運転技能講習修了者	人														
危険物取扱者（乙種第4類以上）	人														
酸素欠乏・硫化水素危険作業主任者技能講習修了者	人														
特定化学物質作業主任者	人														
その他労働安全衛生法に係る必要な資格	人														
<p>イ 雇用及び業務従事者研修体制</p>	<p>① 業務従事者の地域雇用について</p> <p>② 業務従事者に対する研修・指導教育について</p>														
<p>ウ 指揮命令系統</p>	<p>① 業務の指揮命令系統について</p>														
<p>エ 引継ぎ研修計画</p>	<p>① 受注から業務立ち上げまでの計画について</p> <p>② 契約終了時の次期発注者への引継ぎ計画について</p>														
<p>オ その他の業務提案</p>	<p>① その他業務実施計画に関する業務提案について</p>														

※ 記述欄が不足する場合は、本様式を複写して作成すること。

(2) 業務実施体制

項目	提案・計画
ア 維持管理業務	① 維持管理計画について ② 運転記録等の作成について ③ 業務効率化及び業務改善について ④ 緊急時の初動体制及び対応について ⑤ 埋立状況の管理体制について ⑥ 車両等の維持管理について ⑦ その他業務実施体制に関する提案について
イ 保守点検業務	① 機械設備及び電気設備等の保守点検の体制について ② 機械設備等の修繕計画について ③ その他当該業務に関する提案について
ウ 備品管理等の体制	① 貸与された備品の管理体制について ② 支給された消耗品等の管理体制について ③ 薬品の管理及び取り扱いについて
エ 施設維持管理の体制	① 施設及び付帯設備の清掃について ② 周辺環境の清掃・草刈等の植栽管理等環境整備について ③ 降雪時の除雪体制について ④ 外部発注業務等、協力事業者の体制と計画について
オ 環境計測の体制	① 放流水、地下水等の水質監視体制について ② 業務従事者の資格、経験について
カ その他付帯業務	① 休日・夜間における電話等での受付方法について ② 視察時等の協力体制について ③ 地元住民等来所時の対応について

※ 記述欄が不足する場合は、本様式を複写して作成すること。

事業者番号： _____

【別表 3】

(3) 個人情報保護体制

項目	提案・計画
ア 個人情報保護体制	① 個人情報管理体制と業務従事者への指導體制について ② 個人情報の流出等の対策について

※ 記述欄が不足する場合は、本様式を複写して作成すること。

事業者番号： _____

【別表 4】

(4) 災害等緊急時危機管理体制

項目	提案・計画
ア 災害等緊急時危機管理体制	<ul style="list-style-type: none">① 栗原一般廃棄物最終処分場危機管理マニュアル等の実施体制について② 災害等緊急時における発注者との連携及び支援体制について③ 突発的な業務発生時の協力体制について④ 新型インフルエンザ等感染症の対策について (新型コロナウイルス感染症含む)⑤ その他当該業務に関する提案について

※ 記述欄が不足する場合は、本様式を複写して作成すること。

事業者番号： _____

【別表 5】

(5) その他業務委託に係る提案

項目	提案・計画
ア その他業務委託に係る提案	① 機械設備等の延命化に関する提案について ② 機械設備等の小破修繕に関する提案について ③ 光熱水費、ユーティリティ、外部発注業務等の経費節減に関する提案について ④ 地球温暖化対策、二酸化炭素排出量削減等の環境負荷低減に関する提案について

※ 記述欄が不足する場合は、本様式を複写して作成すること。